



Katholische Grundschule Eichendorff-Postdamm

Grundschulverbund der Stadt Rheda-Wiedenbrück – Primarstufe

www.eichendorff-postdammschule.de

Hauptstandort:

Triftstraße 28
33378 Rheda-Wiedenbrück
Telefon 05242/909938
Telefax 05242/909953
E-Mail: eichendorffschule-vwg@gmx.de

Teilstandort:

Kapellenstraße 95
33378 Rheda-Wiedenbrück
Telefon 05242/2317
Telefax 05242/2033
E-Mail: postdammschule@web.de



Rheda-Wiedenbrück, den 08.10.2020

Wir starten mit der Nutzung von IServ!



Liebe Eltern,

gemeinsam mit Ihnen möchten wir uns auf den Weg machen und die Verteilung von Lernstoff, die Rückmeldung von Arbeitsergebnissen und die Kommunikation mit Ihnen über unseren IServ-Schulserver ausprobieren. Wir wollen Routine gewinnen, um für das Distanzlernen gerüstet zu sein.

In der aktuellen Situation haben wir die Chance, auf Ihre Fragen einzugehen und gemeinsam Lösungen bei Problemen im Umgang mit IServ zu finden.

Digitales Distanzlernen erfordert von allen Beteiligten eine hohe Bereitschaft, sich auf Neues einzulassen: Schüler*innen, Lehrkräfte, Mitarbeiter*innen der Schule und Eltern. Wir nehmen diese Herausforderung an!

Direkt nach den Herbstferien werden alle Kinder, deren Eltern einer Nutzung zugestimmt haben, ihre Zugangsdaten zu IServ erhalten. Die Lehrkräfte werden kleine Aufgaben einstellen. Dabei steht die Vorgehensweise bei der Handhabung von IServ im Fokus, nicht die Aufgabe.

Sie werden von uns einige Hinweise zum Einstieg bei IServ erhalten und finden auf der Schulhomepage Links zu Video-Tutorials, mit deren Hilfe Sie viele Fragen beantworten können. Durch regelmäßiges Bearbeiten einfacher Aufgaben in IServ werden Ihre Kinder und Sie an Sicherheit gewinnen.

Bitte überschütten Sie nicht Ihre Klassenlehrer*innen mit E-Mails, wenn etwas nicht auf Anhieb klappt! Melden Sie sich aber gerne, wenn auch nach mehrmaligem Probieren oder Anschauen von Tutorials weiterhin Probleme bestehen. Wir sammeln die Fragestellungen und versuchen sie so schnell wie möglich zu beantworten – aber auch wir sind keine IT-Profis und nur unwesentlich weiter als Sie.

Die Dritt- und Viertklässler werden aktuell von unserer Kollegin Cordula Külker im Rahmen der PC-AG auf die Nutzung von IServ vorbereitet, werden aber sicherlich vielfach auf elterliche Unterstützung angewiesen sein. Die Kinder der Jahrgänge 1 und 2 werden IServ ausschließlich mit Hilfe der Eltern nutzen können.

Wir sind davon überzeugt, dass IServ uns Nutzungsmöglichkeiten bietet, die es wert sind, diesen Aufwand zu betreiben. Machen wir uns gemeinsam auf den Weg!

Mit freundlichen Grüßen


(M. Janssen-Müller, Schulleiter)

1. Was ist IServ?
2. Regeln zur Nutzung von IServ
3. Erste Schritte

1. Was ist IServ?

Der Grundschulverbund Eichendorff-Postdamm bietet mit seinem IServ-Schulserver (www.eps-rw.de) für Lehrkräfte, Schüler*innen und Mitarbeiter*innen der Schule eine sichere Kommunikations- und Speicherplattform (Serverstandort: Rheda-Wiedenbrück). Die Plattform kann mit einem persönlichen Zugang sowohl in der Schule als auch von zu Hause oder unterwegs mit jedem digitalen Endgerät mit Internetzugang (PC, Laptop, Tablet, Smartphone,...) genutzt werden.

Welche Funktionen kann Ihr Kind nutzen?

1. Zugang: Mit einem persönlichen, passwortgeschützten Zugang kann Ihr Kind verschiedene „Module“ (Funktionen) nutzen – DSGVO-konform, an verschiedenen Orten, mit unterschiedlichen Endgeräten.

2. E-Mail: Ihr Kind erhält eine E-Mail-Adresse der Form vorname.nachname@eps-rw.de. Ein E-Mail-Austausch ist nur innerhalb der Schulfamilie mit anderen Kindern und Lehrkräften möglich. Ein Versand an andere Mail-Adressen oder der Empfang von Mails externer Nutzer ist für Kinder nicht möglich!

3. Datenspeicher: Ihr Kind kann in der Schule Dateien in einem eigenen Ordner sowie in einem jeweiligen Klassenordner speichern. Es besteht die Möglichkeit, Dateien von zu Hause hoch- und herunterzuladen.

4. Videokonferenz: Ihr Kind kann mit Lehrkräften oder anderen Schüler*innen unserer Schule per Video kommunizieren, wenn die Klassenleitung eine Freigabe erteilt. Ein Austausch außerhalb der Schulfamilie ist nicht möglich.

5. Adressbuch: Beim Schreiben von E-Mails werden bei der Empfänger-Eingabe Namensvorschläge gemacht. Alle Schüler*innen und Lehrkräfte sind im System hinterlegt, aber nicht dauerhaft sichtbar.

6. Kalender: Ihr Kind hat Einsicht in den öffentlichen, tagesaktuellen Schulkalender. Es kann einen individuellen Kalender mit eigenen Terminen erstellen. Klassen oder Gruppen können ebenfalls einen Kalender erstellen, der dann nur von den Mitgliedern eingesehen werden kann.

7. Passwort: Unter ‚Verwaltung‘ kann Ihr Kind sich ein neues Passwort zulegen. Nur Sie und Ihr Kind haben Zugriff auf das Benutzer-Profil und das Passwort! Bei Verlust kann die Klassenleitung ein neues Passwort vergeben, das dann abgeändert werden muss.

2. Regeln zur Nutzung von IServ

1. Grundvoraussetzung für die Nutzung von IServ ist Ihre individuelle Einwilligung.
2. Der Zugriff auf die schuleigenen Laptops, Tablets und das Schulnetz erfolgt über den Schulserver IServ mit einer persönlichen Benutzerkennung und Passwort.
3. Alle Nutzer*innen erhalten ein eigenes Passwort und müssen dafür sorgen, dass dieses Passwort nur ihr/ihm bekannt bleibt. Das Ausprobieren fremder Benutzerkennungen ist verboten. Alle Login-Vorgänge werden von IServ protokolliert und können in begründeten Verdachtsfällen überprüft werden.
4. Ihr Kind erhält eine E-Mail-Adresse in der Form vorname.nachname@eps-rw.de .
5. Alle Nutzer*innen erhalten einen eigenen Speicherbereich („Eigene Dateien“), der zum Speichern von Dateien genutzt werden darf. Urheberrecht, Jugend- und Datenschutz sind zu beachten. Ein Rechtsanspruch der Benutzer auf den Schutz persönlicher Daten vor unbefugten Zugriffen besteht gegenüber der Grundschule Eichendorff-Postdamm nicht. Der Zugriff kann von jedem internetfähigen Endgerät (Smartphone, PC, Tablet,...) erfolgen.
6. Alle Nutzer*innen verpflichten sich bei der Nutzung von IServ zu einer respektvollen Kommunikation untereinander. Sollte es zu einem unfairen Vorfall kommen, so wird dieser Vorfall sofort der Klassenleitung oder der Schule (info@eps-rw.de oder 05242/909938 bzw. 05242/2317) gemeldet.
7. Es ist verboten, sich über den IServ-Account Informationen oder Fotos aus dem Internet zu verschaffen oder Informationen per E-Mail zu verschicken, die den deutschen Rechtsbestimmungen oder guten Sitten widersprechen oder Urheberrechte verletzen.
8. Beim Verlassen der Grundschule Eichendorff-Postdamm wird der Account Ihres Kindes inklusive aller Dateien und E-Mails innerhalb von 2 Monaten gelöscht. Daher sollten die Dateien – sofern gewünscht – durch Ihr Kind oder Sie gesichert werden.
9. Die Verhaltensregeln werden im Rahmen des Unterrichts mit Ihren Kindern besprochen.

3. Erste Schritte

1. **Internet-Adresse:** www.eps-rw.de.

Links finden sich auch auf unserer Homepage www.eichendorff-postdammschule.de.

2. **Smartphone-Apps:** Für eine komfortable Nutzung per Tablet und Smartphone unter <https://iserv.eu/downloads/app/> oder im App-Store unter „IServ“

3. **Erstanmeldung:** Geben Sie in der App oder im Browser die vollständigen Daten ein, die Ihr Kind erhalten hat:

Anmeldung App:

Account: vorname.nachname@eps-rw.de

Passwort: (siehe Mitteilung an Ihr Kind)

Anmeldung Browser:

vorname.nachname (ohne eps-rw.de)

Passwort: (siehe Mitteilung an Ihr Kind)

Nach der Anmeldung erscheint oben links der Name Ihres Kindes. Durch Klicken auf den schwarzen Pfeil hinter dem Namen öffnet sich ein Fenster mit den Unterkategorien Profil, Benachrichtigungen, Einstellungen und Abmelden.

Klicken Sie auf Einstellungen, erscheint in der Kopfleiste des rechten Bildschirmteils eine Leiste mit den Kategorien Übersicht, Benachrichtigungen, Persönliche Daten, Gruppen, Anmeldungen, Passwort, Einstellungen und Speicherplatz. Klicken Sie auf Passwort und erstellen Sie ein neues Passwort, das Sie und Ihr Kind sich merken können.

Achtung: Nur Sie kennen dieses Passwort! Vergisst Ihr Kind das Passwort, kann es in der Schule nicht auf seinen IServ-Account zugreifen! Die Klassenleitungen können lediglich das Passwort zurücksetzen und ein neues Passwort generieren, das nach erneuter Anmeldung von Ihnen wieder abgeändert werden muss!