



# Informationen für Poolkräfte

an der Grundschule Eichendorff-Postdamm

Bearbeitungsstand: Mai 2016



Triftstraße 28  
33378 Rheda-Wiedenbrück  
Fon 05242 90 99 38  
Fax 05242 90 99 53  
128200@schule.nrw.de  
www.eichendorff-postdammschule.de

Kapellenstraße 95  
33378 Rheda-Wiedenbrück  
Fon 05242 23 17  
Fax 05242 20 33



## I. Schuldaten

Schule: Katholische Grundschule Eichendorff-Postdamm  
Grundschulverbund der Stadt Rheda-Wiedenbrück

Anschrift: Hauptstandort Eichendorffschule  
Triftstraße 28  
33378 Rheda-Wiedenbrück

Telefon: 05242/909938, OGGs: 05242/577053

Telefax: 05242/909953

Teilstandort Postdammschule  
Kapellenstraße 95  
33378 Rheda-Wiedenbrück  
Telefon: 05242/2317  
Telefax: 05242/2033

E-mail: allgemein: [128200@schule.nrw.de](mailto:128200@schule.nrw.de) Abruf: (täglich)  
Hauptstandort: [eichendorffschule-vwg@gmx.de](mailto:eichendorffschule-vwg@gmx.de) (täglich)  
Teilstandort: [postdammschule@web.de](mailto:postdammschule@web.de) (montags/mittwochs)  
Homepage: [www.eichendorff-postdammschule.de](http://www.eichendorff-postdammschule.de)  
Schulnummer: 128200

## II. Ansprechpartner/innen

Schulleiter: Marcus Janssen-Müller  
Konrektor: Norman Nefiodow  
Schulleitungsteam: Sigrid Vogel-Frentrup (Standortleitung Postdammschule)  
Sebastian Lohmann (Mitglied Schulleitungsteam)

Sekretärin: Eichendorffschule  
Theresia Bünte (täglich 7.30 – 11.30 Uhr)  
Postdammschule  
Severine Heise (montags/mittwochs 7.30 – 12.30 Uhr)

Hausmeister: Eichendorffschule  
Antonius Hecker (dienstl. mobil: 0176/1550 6047)  
Postdammschule  
Herbert Junker (dienstl. mobil: 0176/1550 6052)

Randstunde: Eichendorffschule: Barbara Schleppehorst  
Postdammschule: Irmgard Himmelhaus

OGGS-Eichendorffschule: Maria Winter (Leitung; dienstl.: 05242/577053)

### III. Im Notfall (Feuer/Unfall/Verletzung/Bedrohung)

**RUHE BEWAHREN! NACHBARKLASSEN INFORMIEREN!**

Feuer:

Kinder zählen! Geordnet aufstellen!  
Rettungswegeplan in der Klasse beachten!  
Markierungen auf den Fluren befolgen!  
Sammelplatz auf dem Schulhof zügig aufsuchen!  
Vollzähligkeit der Kinder erneut prüfen!

**Feuerwehr/Rettungswagen: 112**

**Polizei: 110**

Wer? Was? Wo? Wie viele?

Telefone für externe Anrufe:

Eichendorffschule:

In der Turnhalle, im Lehrerzimmer, im Hausmeisterbüro, im Sekretariat, in der Schulküche sowie in den Räumen der OGGS und der Randstundenbetreuung. Zusätzlich gibt es in einigen Klassenräumen ein Haustelefon, von dort kann Kontakt zum Sekretariat aufgenommen werden!

Postdammschule:

In der Teeküche und im Büro.

**Feuerlöscher auf jedem Flur in der Nähe der Treppenhäuser!**

Verletzungen:

Eichendorffschule:

Verbandsmaterialien finden sich im Hausmeisterbüro im Erste-Hilfe-Schrank, ebenso im Regal auf der linken Seite (Erste-Hilfe-Material für Ausflüge) und in der Turnhalle in der Lehrerumkleide. Einweg-Handschuhe sind im Lehrerpult oder im Lehrerzimmer oder im Hausmeisterbüro erhältlich.

Eine Liege für Verletzte steht in der Schuleingangshalle.

Kühlakkus finden sich in den Kühlschränken im Hausmeisterbüro, der Schulküche (OGGS) und der Teeküche des Lehrerzimmers, „Knick-Eis“ im Hausmeisterbüro bei den Erste-Hilfe-Materialien sowie in der Lehrerumkleide der Turnhalle.

Postdammschule:

Verbandsmaterialien/Pflaster in der Teeküche (beim Hausmeister) im Erste-Hilfe-Schrank. Kühlakkus ebenfalls dort im Kühlschrank.

### Für Unterstützung und zusätzliche Hilfe:

Bitte in den Nachbarklassen, beim Hausmeister oder im Sekretariat fragen oder Kinder dorthin schicken, um Hilfe zu holen!

In dringenden Fällen (Lehrkraft kann den Klassenraum nicht verlassen) die rote Notfallkarte von Kindern ins Sekretariat bringen lassen, sie liegt im Pult oder hängt neben der Tür.

### Bedrohungssituationen:

Im Klassenraum bleiben. Tür möglichst abschließen!

Auf weitere Anweisungen warten!

## **IV. Technische Ausstattung**

### Kopieren/Laminieren/Binden:

Die entsprechenden Geräte befinden sich an beiden Standorten zur freien Benutzung im Hausmeisterraum. Sollte die Tür geschlossen sein, bitte im Sekretariat melden.

### Eichendorffschule:

Kopierpapier liegt im Regal, farbiges Papier im Schrank rechts vom Kopierer. Dort finden sich auch Laminierfolien und Zubehör für das Bindegerät.

### Overheadprojektoren/Beamer/Laptop:

OHPs finden sich in den Klassenräumen. In der Regel gibt es je Flur mindestens einen OHP. Beamer und Laptop können im Sekretariat ausgeliehen werden.

### CD-Player/Musik-CDs, DVD-Player/Fernseher/Film-DVDs:

CD-Player (ohne Radiogerät!) finden sich in jedem Klassenraum, Musik-CDs in der Lehrerbücherei im Lehrerzimmer.

### Eichendorffschule:

Einen Fernseher mit Video- und DVD-Player finden Sie im Mehrzweckraum, eine DVD-Sammlung in der Lehrerbücherei im Lehrerzimmer (Bereich Sachunterricht).

### Postdammschule:

Einen Fernseher mit Video- und DVD-Player finden Sie in der Eingangshalle neben der Teeküche.

### Musikanlage:

In der Turnhalle der Eichendorffschule befindet sich eine Musikanlage mit Verstärker und CD-Player. Ebenso gibt es im Mehrzweckraum eine Musikanlage und einen portablen CD-Player. In der Turnhalle der Postdammschule befindet sich keine Musikanlage! Hier ggf. einen CD-Player mitnehmen.

### Computer:

Eichendorffschule:

Im „Antolin“-Raum befinden sich ca. 30 Laptops, die über unseren Schulserver internetfähig sind. Programme: Lernwerkstatt, Blitzrechnen, Mathetiger 1/2 bzw. 3/4, Oriolus Deutsch, Textverarbeitung. Daneben gibt es Software, die nur nach Einlegen der CD funktioniert.

Im Computerraum gibt es fünf weitere stationäre Computer, an denen gearbeitet werden kann sowie ca. 5 Laptops. Zugriff auf den Kopierer/Drucker im Hausmeisterbüro möglich!

In den Klassen selbst stehen keine festen Computer.

Postdammschule:

In den Klassen 1 und 2 gibt es keine stationären Computer, in den Klassen 3 und 4 finden sich jeweils im angegliederten Gruppenraum 4 Desktoprechner. Außerdem sind insgesamt 10 Laptops vorhanden, die ebenfalls internetfähig und am Schulserver angeschlossen sind. Sie verfügen über dieselbe Softwareausstattung wie die Laptops der Eichendorffschule.

## **V. Adressen- und Telefonlisten des Kollegiums und der Klassen**

### Adressen- und Telefonliste des Kollegiums bzw. einzelner Klassen:

Bitte bei Bedarf im jeweiligen Schulbüro melden.

Adressen- und Telefonlisten liegen im Klassenbuch im jeweiligen Klassenraum bzw. hängen dort aus, ebenso Listen mit den Namen der Randstunden- und OGGs-Kinder bzw. eine Liste der Kinder, die bei unvorhersehbarem Unterrichtsausfall eher nach Hause geschickt werden können. Der Liste ist auch zu entnehmen, ob diese Kinder mit oder ohne vorherige telefonische Benachrichtigung nach Hause geschickt werden können.

Daneben hängt in jeder Klasse ein „Aufteilplan“ für den Fall, dass Kinder stundenweise in Kleingruppen auf andere Klassen aufgeteilt werden müssen.

Weitere Adressen- und Telefonlisten, insbesondere auch mit Notfallnummern der Eltern können im Sekretariat eingesehen werden (ggf. ein Mitglied des Schulleitungsteams bzw. die Standortleitung fragen).

## **VI. Klassen**

Eine Übersicht über die Klassen und Klassenleitungen kann im Lehrerzimmer dem Stundenplan entnommen werden. Die Schüleranzahl der jeweiligen Klasse entnehmen Sie bitte der Liste neben den Kopierern.

Besonderheiten zu einzelnen Kindern (Krankheitsbilder, Hinweise auf Medikamenteneinnahme, Verhaltensweisen, Sanktionsmaßnahmen etc.) können im Sekretariat oder bei der Schulleitung erfragt. Für einige Kinder findet sich auch im Lehrerzimmer ein Aushang neben dem Stundenplan.

## VII. Unterrichtswerke und weitere Kopiervorlagen

### Jahrgang 1/2:

Deutsch:	„Tobi-Fibel“ (Cornelsen) – Jahrgang 1, „ABC der Tiere“ (Mildenberger) – Jahrgang 2
Mathematik:	Bis einschließlich Schuljahr 2015/16: Jg. 1 und 2: „Zahlenbuch“ (Klett), Schülerbuch und Arbeitsheft Ab Schuljahr 2016/17: Jg. 1 und 2: „Flex und Flo“ (Diesterweg), Schülerbuch und Arbeitsheft
Englisch:	„Sally“ (Oldenbourg), Activity Book
Religion:	„Ich bin da“ (Auer), Schülerbuch

### Jahrgänge 3/4:

Deutsch:	„ABC der Tiere“ (Mildenberger) Sprach- und Lesebuch, „Zebra“ Spracharbeitsheft, „Rechtschreiben“-Heft vom Jandorf-Verlag
Mathematik	„Zahlenbuch“ (Klett), Schülerbuch und Arbeitsheft (auslaufend) Ab Schuljahr 2018/19 (aufbauend): „Flex und Flo“ (Diesterweg) , Schülerbuch und Arbeitsheft
Englisch:	Jg. 3: „Sally“ (Oldenbourg), Activity Book, Pupil’s Book Jg. 4: „Playway“ (Klett), Activity Book, Pupil’s Book (auslaufend)
Religion:	„Ich bin da“ (Auer), Schülerbuch

Zahlreiche Kopiervorlagen zu allen Unterrichtsfächern finden sich in der Lehrerbücherei in den Lehrerzimmern. Das Lehrerzimmer der Eichendorffschule ist nur mit dem Schulschlüssel zugänglich! Alle Kopiervorlagen, die mit einem roten Punkt versehen sind, müssen in der Schule bleiben, die übrigen Kopiervorlagen können auf Anfrage im Sekretariat auch ausgeliehen werden.

## VIII. Stundenplan/Vertretungsplan

Die jeweiligen Klassenstundenpläne hängen in den Klassenräumen aus, andernfalls können sie in den Büros oder beim Schulleitungsteam bzw. der Standortleitung angefragt werden. Auch die Aufteilpläne der Klassen sowie die Einteilung von Förder-Kindern bzw. die Regelung zur Einteilung wechselnder Fördergruppen hängen in den Klassen aus.

Bitte beachten Sie unbedingt vor Unterrichtsbeginn den Vertretungsplan, er hängt im Lehrerzimmer und im Hausmeisterraum neben dem Kopierer (Eichendorffschule) bzw. im Büro (Postdammschule) aus und enthält alle wichtigen Informationen sowie sich kurzfristig ergebende Änderungen und Mitteilungen!

## **IX. Unterrichts- und Pausenzeiten (Frühstückszeit):**

1. Stunde:	8.00 - 8.45 Uhr
2. Stunde:	8.45 – 9.30 Uhr
Hofpause	9.30 – 9.50 Uhr
Frühstückspause	9.50 – 10.00 Uhr
3. Stunde:	10.00 - 10.45 Uhr
4. Stunde:	10.45 - 11.30 Uhr
Hofpause	11.30 - 11.50 Uhr
5. Stunde:	11.50 - 12.35 Uhr
6. Stunde:	12.35 - 13.20 Uhr

Schulkingel an der...

### ...Eichendorffschule:

8.00 Uhr, 9.30 Uhr, 9.50 Uhr, 11.30 Uhr und 13.20 Uhr

Nach der 1., 3. und 5. Stunde gibt es kein Klingelzeichen und keine festgelegten Pausen. Jede Lehrkraft kann individuell und nach Bedarf Pausen auf dem kleinen Schulhof einlegen (auf dem großen Schulhof werden die Klassen, die Unterricht haben, gestört).

In den Pausen gehen die Kinder der Jahrgänge 1 und 2 in der Regel auf den kleinen Schulhof, die Kinder der Jahrgänge 3 und 4 auf den großen Schulhof.

Pausenspielzeuge finden sich im Pausenspiele-Kiosk im Durchgang vom kleinen zum großen Schulhof (wird in den großen Pausen von den Schüler/-innen selbst verwaltet, ansonsten kann ein Schlüssel beim Hausmeister oder im Sekretariat entliehen werden).

### ...Postdammschule:

8.00 Uhr 8.45 Uhr, 9.30 Uhr, 9.50 Uhr, 10.00 Uhr, 10.45 Uhr, 11.30 Uhr, 11.50 Uhr, 12.35 Uhr, 13.20 Uhr

Auch hier ist die Lehrkraft nicht an feste Zeiten für kurze Erholungs- oder Toilettenpausen gebunden und kann situationsabhängig selbst entscheiden, wann eine Pause erforderlich ist. Lediglich die beiden großen Pausen sind fest vorgegeben.

Pausenspielzeuge finden sich in den jeweiligen Kisten in den Klassen sowie in der Garage auf dem Schulhof (wird vom Hausmeister aufgeschlossen).

## **X. Vorbereitung, Durchführung und Dokumentation des Vertretungsunterrichts**

In der Regel erhalten Sie vom Schulleitungsteam oder der Standortleitung Hinweise zu aktuell behandelten Unterrichtsthemen, die zu vertretenden Kolleg/-innen stellen Unterrichtsvorschläge zur Verfügung. Im „Notfallordner“ der Klasse findet sich gegebenenfalls Differenzierungsmaterial, das passend zum Unterrichtsstoff eingesetzt werden kann. Ebenso gibt es eine Übersicht über die in der Klasse benutzten Freiarbeitsmaterialien und Karteien.

Auch die Klassenlehrerinnen und –lehrer der Parallelklassen helfen Ihnen gerne weiter.

Bitte tragen Sie den erteilten Unterricht unbedingt im Klassenbuch ein. In jeder Klasse liegt auch ein Formular, in das stundenweise eingetragen werden kann, was im Vertretungsunterricht umgesetzt wurde. Dieses Formular erhalten Sie auch im Schulbüro bzw. vom Schulleitungsteam oder der Standortleitung.

## **XI. Gebäudeplan**

Im Sekretariat der Eichendorffschule kann ein Gebäudeplan ausgeliehen werden, ebenso hängt ein solcher Plan im Lehrerzimmer sowie im Hausmeisterbüro. Dort können Sie ersehen, in welchem Raum sich die einzelnen Klassen befinden. Für die Postdammschule ist kein Gebäudeplan erforderlich.